DZIENNIK URZĘDOWY
MINISTERSTWA BUDOWNICTWA MIAST I OSIEDLI

Warszawa, 15 czerwca 1956 r. Nr 11 Poz. 69—73

TREŚĆ

69

ZARZĄDZENIE Nr 98

MINISTRA BUDOWNICTWA MIAST I OSIEDLI

z dnia 24 kwietnia 1956 r.

w sprawie podwyżki wynagrodzeń najniżej zarabiających pracowników.

(L. dz. ZP/3/2146/56)

W wykonaniu uchwały Nr 190 Rady Ministrów z dnia 16 kwietnia 1956 r. w sprawie podwyżki wynagrodzeń najniżej zarabiających pracowników (Mon. Pol. Nr 32 poz. 404), w porozumieniu z Zarządem Głównym Związku Zawodowego Pracowników Budownictwa i Przemysłu Materiałów Budowlanych zarządza się, co następuje:

§ 1. Do czasu przeprowadzenia regulacji płac — wynagrodzenia pracowników najniżej zarabiających należy obliczać w sposób określony zarządzeniem.

§ 2. 1. Pracownikom wynagradzanym dniówkowo i akordowo, których faktyczny zarobek wynosi mniej niż 2,60 zł za godzinę pracy, należy wypłacać dodatek podnoszący ich zarobek do 2,60 zł za każdą przepracowaną godzinę pracy.

2. Przy ustalaniu zarobku, o którym mowa w ust. 1 nie włącza się:

a) dodatków za pracę uciążliwą lub szkodliwą dla zdrowia,

b) wynagrodzeń za pracę w godzinach nadliczbowych,

c) rownowartości świadczeń w naturze lub ekwiwalentu pieniężnego wzamian za takie świadczenia.

§ 3. Pracownikom płatnym miesięcznie na pełnym etacie, których wynagrodzenie przy obowiązującym wymiarze czasu pracy, z wyłączeniem elementów wynagrodzenia, określonych w § 2 ust. 2, jest niższe od 500 zł wpłaca się dodatek podnoszący to wynagrodzenie do 500 zł miesięcznie.

§ 4. 1. Dodatki, o których mowa w § 2 ust. 1 oraz w § 3, wypłaca się:

a) pracownikom płatnym godzinowo i w akordzie za każdą faktycznie przepracowaną godzinę oraz za czas przestoju nie z winy pracownika w wysokości co najmniej 0,15 zł.

b) pracownikom płatnym miesięcznie przy wypłacie wynagrodzenia miesięcznego co najmniej 30 zł miesięcznie.

2. Przykłady obliczania dodatków, o których mowa w § 4 ust. 1, podane są w załączniku do zarządzenia.

§ 5. Wszelkie premie, dodatki i dopłaty, których wysokość ustalona jest w stosunku procentowym do płacy podstawowej oblicza się od dotychczasowej podstawy obliczania, bez uwzględnienia dodatków, o których mowa w § 2 ust. 1 i w § 3.

§ 6. Zasady przyznawania dodatków nie dotyczą robotników rolnych zatrudnionych w oddziałach zaopatrzenia robotniczego, których wynagrodzenie będzie określone osobno.

§ 7. 1. Pracownikom zatrudnionym w jednostkach budżetowych administracji państwowej na pełnym etacie, których wynagrodzenie zasadnicze wraz z ewentualnym dodatkiem lokalnym, premią i dodatkiem służbowym jest niższe niż 500 zł miesięcznie, wypłaca się dodatek podnoszący to wynagrodzenie do wysokości 500 zł miesięcznie.

2. Przepis ust. 1 nie dotyczy pracowników zatrudnionych w departamentach, centralnych zarządach i zarządach.

§ 8. Dodatki, o których mowa w § 2 ust. 1 oraz w § 3 zarządzenia, powinny być umieszczane w osobnej pozycji w listach płac w celu usprawnienia legalizacji ewentualnych przekroczeń funduszu płac.

§ 9. Zarządzenie obowiązuje od dnia 1 kwietnia 1956 r.

Minister wz. **E. Swirkowski**

Załącznik do zarządzenia Nr 98
Ministra Budownictwa Miast i Osiedli
z dnia 24 kwietnia 1956 r.

Dbliczanie dodatku dla najniżej zarabiających pracowników.

Wysokość dodatków, o których mowa w zarządzeniu, należy obliczać wg następujących przykładów:

1. Stawka godzinowa dla robotnika pracującego na dniówkę wynosi zł 2,41 — w ciągu miesiąca przepracował on 200 godzin.
Robotnikowi temu przysługuje dodatek w wysokości 0,19 zł do 200 godzin pracy. Wynagrodzenie jego wyniesie $200 \times (2{,}41 + 0{,}19) = 520$ zł.
2. Stawka akordowa robotnika wynosi 2,08, zł. W ciągu miesiąca przepracował on 200 godzin (180 godzin w akordzie — 20 godzin przestoju nie z winy własnej). Jego zarobek akordowy za 180 godzin pracy (przy wykonaniu 120% normy) wyniósł 448,20 zł czyli 2,49 zł za godzinę.
Robotnikowi temu przysługuje następujący zarobek:

a) zarobek akordowy	448,20 zł.
b) dodatek do zarobku 2,49 na godzinę (180 × 0,15)	27.— „
c) dodatek za postój (1,89 — 0,71) × 20	52.— „
Razem:	527,20 zł.

3. Zarobek miesięczny woźnego wynoszący 418 zł podwyższa się do wysokości 500 zł.
4. Zarobek miesięczny starszego woźnego wynoszący 472 zł podwyższa się o 39 zł czyli wyniesie on 502 zł.

70

ZARZĄDZENIE Nr 100

MINISTRA BUDOWNICTWA MIAST I OSIEDLI

z dnia 26 kwietnia 1956 r.

w sprawie zasad wynagradzania pracowników inżynieryjno-technicznych i administracyjno-biurowych, zatrudnionych w przedsiębiorstwach budowlano-montażowych.

(L. dz. ZP/3/2137/56)

W wykonaniu uchwały Nr 187 Prezydium Rządu z dnia 11 kwietnia 1956 r. w sprawie zasad wynagradzania pra-

cowników inżynieryjno-technicznych i administracyjno-biurowych, zatrudnionych w budownictwie, (Mon. Pol. Nr 34, poz. 414), po porozumieniu z Zarządem Głównym Związku Zawodowego Pracowników Budownictwa i Przemysłu Materiałów Budowlanych zarządza się, co następuje:

§ 1. Postanowieniami zarządzenia objęci są pracownicy inżynieryjno-techniczni i administracyjno-biurowi z wyjątkiem finansowo-księgowych, zatrudnieni w przedsiębiorstwach budowlano-montażowych.

§ 2. 1. Wprowadza się dla pracowników inżynieryjno-technicznych i administracyjno-biurowych, zatrudnionych w przedsiębirostwach budowlano-montażowych tabelę wynagrodzeń zasadniczych, stanowiącą załącznik Nr 1 do zarządzenia.

2. Wprowadza się dodatki do wynagrodzeń zasadniczych, związanych z pracą w jednostkach organizacyjnych wykonawstwa lub na robotach I lub II-ej kategorii, w wysokości i na zasadach, określonych w załczniku Nr 2 do zarządzenia.

3. Wynagrodzenie zasadnicze dla stanowisk nietypowych, nie objętych załącznikiem Nr 1, ustala Minister Budownictwa Miast i Osiedli przy zachowaniu odpowiednich proporcji płac, przewidzianych zarządzeniem.

4. Pracownicy, których wynagrodzenie przypadające przy 100% wykonania planu uległoby obniżeniu na skutek wprowadzenia w życie postanowień zarządzenia, otrzymują w okresie zatrudnienia na danym stanowisku w danym przedsiębiorstwie, dodatki wyrównawcze w wysokości, wynikającej z różnicy pomiędzy dotychczasową płacą zasadniczą z ewentualnym dodatkiem funkcyjnym, lokalnym, wyrównawczym i premią przysługującą za 100% wykonania planu, a wynagrodzeniem zasadniczym, określonym w tabeli stanowiącej załącznik Nr 1 do zarządzenia wraz z ewentualnym dodatkiem lokalnym, dodatkiem określonym w załączniku Nr 2 do zarządzenia oraz premią przysługującą za 100% wykonania planu produkcji.

§ 3. Dodatki stołeczny i morski wypłaca się w wysokości i według zasad określonych w załączniku Nr 3 do zarządzenia.

§ 4. 1. Przedsiębiorstwa budowlano-montażowe resortu Ministra Budownictwa Miast i Osiedli zalicza się do kategorii, przewidzianych w tabeli wynagrodzeń zasadniczych według wykazu, stanowiącego załącznik Nr 4 do zarządzenia.

2. Ustala się kryteria, stanowiące podstawę do zaliczania poszczególnych jednostek organizacyjnych, wchodzących w skład przedsiębiorstw, o których mowa w ust. 1, do kategorii, przewidzianych w tabeli wynagrodzeń zasadniczych w załączniku Nr 4 do zarządzenia.

3. Dyrektorzy centralnych zarządów, na podstawie kryteriów ustalonych w załczniku Nr 4 do zarządzenia, zaliczą jednostki organizacyjne wchodzące w skład nadzorowanych przedsiębiorstw, do odpowiedniej kategorii przewidzianej w tabeli wynagrodzeń zasadniczych.

§ 5. 1. Pracownicy zajmujący stanowiska: dyrektora, zastępcy dyrektora, głównego dyspozytora, głównego technolaga, kierownika oddziału projektowania organizacji robót, kierownika działu lub samodzielnej sekcji, starszego (głównego) inżyniera lub samodzielnego ekonomisty do spraw określonych, zastępcy kierownika działu, kierownika kadr, kierownika zarządu budowlano-montażowego i jego zastępcy, dyspozytora w zarządzie budowlano-montażowym, kierownika samodzielnej sekcji, starszego inżyniera lub samodzielnego ekonomisty do spraw określonych w zarządzie budowlano-montażowym, kierownika i zastępcy kierownika odcinka, kierownika i zastępcy kierownika robót, kierownika oddziału (biura), produkcji pomocniczej, zaopatrzenia, transportu i jego zastępcy, kierownika bazy sprzętu lub transportu i jego zastępcy, kierownika zakładu produkcji pomocniczej, warsztatów stacji obsługi i jego zastępcy kierownika laboratorium oraz kierownika hotelu robotniczego — są pracownikami o nienormowanym czasie pracy i nie przysługuje im wynagrodzenie z tytułu pracy w godzinach nadliczbowych.

2. Przepisy regulujące wynagrodzenie pracowników o nienormowanym czasie pracy za pracę w dni ustawowo wolne od pracy oraz przy pracy na budowie prowadzonej na dwie lub trzy zmiany pozostają nadal w mocy.

3. Pracownicy magazynowi wymienieni w zał. Nr 1 są — w zakresie prac związanych z przygotowaniem magazynu do otwarcia i zamknięcia lub przekazania zmianie roboczej — pracownikami o nienormowanym czasie pracy. Jeżeli względy gospodarcze wymagają zatrudnienia w godzinach nadliczbowych tych pracowników, konieczne jest pisemne zlecenie na pracę w tych godzinach podpisane przez dyrektora zakładu pracy. Zlecenie to stanowi podstawę do wypłacenia wynagrodzenia za godziny nadliczbowe. Wynagrodzenie z tego tytułu nie może spowodować przekroczenia zaplanowanego funduszu płac.

4. Majstrowie są pracownikami o nienormowanym czasie pracy w zakresie przygotowania, zakończenia lub przekazania zmiany.
W przypadku, gdy czas pracy majstra zostaje przedłużony na skutek konieczności nadzorowania przedłużonej pracy brygad roboczych — majstrowi przysługuje wynagrodzenie za godziny nadliczbowe zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami. Wynagrodzenie za godziny nadliczbowe przysługuje wyłącznie w przypadkach, gdy praca brygad roboczych w godzinach nadliczbowych została zlecona zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie wynika z winy majstra bądź w przypadkach zlecenia majstrowi nadzorowania pracy brygad roboczych pracujących na drugiej lub trzeciej zmianie.

§ 6. 1. W przypadku wykonania przez przedsiębiorstwo budowlano-montażowe planu produkcji powyżej 100% oraz spełnienia warunków uprawniających do wypłaty premii z tytułu przekroczenia planu, tworzy się co kwartał dla pracowników inżynieryjno-technicznych i administracyjno-biurowych nie objętych regulaminem premiowania pulę premiową w wysokości 2,5% planowanego kwartalnego funduszu wynagrodzeń zasadniczych tych pracowników za każdy 1% przekroczenia kwartalnego planu produkcji w granicach do 105% przekroczenia planu.

2. Dyrektor przedsiębiorstwa może przyznać w ramach puli premiowej pracownikom, o których mowa w ust. 1, premię w granicach od 200 do 800 zł kwartalnie.

§ 7. Zaszeregowania pracowników według zasad określonych zarządzeniem dokona dyrektor przedsiębiorstwa w uzgodnieniu z przedstawicielem rady zakładowej.

§ 8. Na pokrycie wydatków, związanych z wykonaniem zarządzenia przeznacza się na rok 1956 kwoty wymienione w załączniku Nr 5.

§ 9. Pracowników, określonych w § 1, nie obowiązują:

1) załączniki Nr 21, 22 i 24 do Układu Zbiorowego Pracy w Budownictwie z dnia 7 maja 1949 r. z późniejszymi zmianami oraz załącznik Nr 23 z wyłączeniem postanowień, zawartych w uwadze II;
2) załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 100 Ministra Budownictwa Miast i Osiedli z dnia 12 maja 1954 r. w sprawie wynagradzania pracowników inżynieryjno-techniczych bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. Urz. MBMiO Nr 9, poz. 58);
3) przepis § 4 zarządzenia Nr 168 Ministra Budownictwa Miast i Osiedli z dnia 30 lipca 1954 r. w sprawie powołania w przedsiębiorstwach wykonawstwa budowlano-montażowego i instalacyjnego techników normowania i kontroli zużycia materiałów (Dz. Urz. MBMiO Nr 15, poz. 99);
4) załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 216 Ministra Budownictwa Miast i Osiedli z dnia 19 grudnia 1955 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników magazynowych (Dz. Urz. MBMiO Nr 24, poz. 173);
5) okólnik Nr 68 Ministra Budownictwa Miast i Osiedli z dnia 31 października 1953 r. w sprawie zaszeregowania pracowników służby normalizacyjnej w centralnych zarządach i przedsiębiorstwach podległych Ministrowi Budownictwa Miast i Osiedli (Dz. Urz. MBMiO Nr 19, poz. 185);
6) przepis § 4 instrukcji, stanowiącej załącznik do zarządzenia Nr 65 Ministra Budownictwa Miast i Osiedli z dnia 15 kwietnia 1952 r. w sprawie powołania organów normowania pracy (Dz. Urz. MBMiO Nr 7, poz. 75);
7) przepis pkt 1) pisma okólnego Nr 19 Ministerstwa Budownictwa Miast i Osiedli z dnia 1 marca 1952 r. w sprawie zaszeregowania i zakresu działania sekretarzy (sekretarek) w centralnych zarządach i przedsiębiorstwach;
8) pismo okólne Nr 105 Ministerstwa Budownictwa Miast i Osiedli z dnia 30 sierpnia 1952 r. w sprawie zasad za-

szeregowania stanowisk pracy w komórkach wynalazczości (Dz. Urz. MBMiO Nr 17, poz. 200);

9) tabela porównawcza zaszeregowań pracowników komórek personalnych stanowiąca załącznik do pisma okólnego Nr 95 Ministerstwa Budownictwa Miast i Osiedli z dnia 30 września 1953 r. w sprawie wynagradzania pracowników finansowo-księgowych i personalnych;

10) pismo ogólne Nr 9 Ministerstwa Budownictwa Miast i Osiedli z dnia 23 stycznia 1954 r. w sprawie zaszeregowania pracowników komórek szkolenia wewnątrz-zakładowego w resorcie Ministra Budownictwa Miast i Osiedli.

§ 10. 1. Zarządzenie obowiązuje od dnia 1 kwietnia 1956 r.

2. Jednocześnie tracą moc obowiązującą:

1) okólnik Nr 1 Ministra Budownictwa Miast i Osiedli z dnia 31 grudnia 1953 r. w sprawie dodatków funkcyjnych i współczynników premiowych dla służby dyspozytorskiej w podległych jednostkach wykonawstwa budowlanego;

2) pismo okólne Nr 74 Ministerstwa Budownictwa Miast i Osiedli z dnia 9 sierpnia 1954 r. w sprawie zaszeregowania kierowników działów wykonawstwa w zjednoczeniach;

3) załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 34 Ministra Budownictwa Miast i Osiedli z dnia 22 lutego 1955 r. w sprawie sporządzania projektów organizacji budowy i robót zorganizowanych przy przedsiębiorstwach budowlano-montażowych oddziału projektowania organizacji robót oraz obowiązku stosowania dokumentacji organizacyjnej (Dz. Urz. MBMiO Nr 4, poz. 34).

Minister w z. **E. Świrkowski**

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 100 Ministra Budownictwa Miast i Osiedl z dnia 26 kwietnia 1956 r

TABELA

wynagrodzeń zasadniczych pracowników inżynieryjno-technicznych i administracyjno-biurowych, zatrudnionych w przedsiębiorstwach budowlano-montażowych

Lp.	Stanowisko	Kategoria	grupa premiowania	Miesięczne wynagrodzenia zasadnicze od—do w złotych
	CZEŚĆ I			
	Zarząd przedsiębiorstwa			
1	dyrektor	I	I	2500 — 3000
		II	I	2200 — 2600
2	naczelny inżynier — pierwszy zastępca dyrektora	I	I	2300 — 2700
		II	I	2000 — 2400
3	drugi zastępca dyrektora	I	I	1800 — 2200
		II	I	1700 — 1900
4	główny dyspozytor, główny technolog, kierownik działu wykonawstwa, kierownik oddziału projektowania organizacji robót	I i II	II	1600 — 2100
5	kierownik działu, samodzielnej sekcji (technicznej lub ekonomicznej), samodzielne stanowisko pracy głównego inżyniera, kierownik komórki norm pracy	I	II	1500 — 1900
		II	II	1300 — 1700
6	starszy projektant w oddziale projektowania organizacji robót	I i II	II	1500 — 1800
7	samodzielne stanowisko pracy starszego inżyniera do spraw określonych lub samodzielnego ekonomisty do spraw określonych, zastępca kierownika działu technicznego lub ekonomicznego starszy inżynier, starszy ekonomista, dyspozytor, projektant w oddziale projektowania organizacji robót, starszy inżynier BHP, technik wynalazczości	I	II	1400 — 1600
		II	II	1300 — 1550
8	inspektor (inżynier) kontroli technicznej (KT), inżynier BHP, starszy technik normowania pracy	I i II	II	1100 — 1500
9	technik normowania pracy	I i II	II	1000 — 1400
10	inżynier, ekonomista, technik BHP	I i II	II	900 — 1350
11	starszy referent do spraw technicznych lub ekonomicznych	I i II	—	900 — 1200
12	referent do spraw technicznych lub ekonomicznych	I i II	—	700 — 900
13	kierownik działu (samodzielnej sekcji) administracyjno gospodarczej, starszy inspektor ochrony przeciwpożarowej, kierownik oddziału socjalno-kwaterunkowego	I	—	1350 — 1600
		II	—	1300 — 1550
14	inspektor ochrony przeciwpożarowej	I i II	—	1200 — 1450
15	kierownik komórki kadr	I i II	—	1100 — 1400
16	inspektor (instruktor) kadr	I i II	—	1000 — 1250
17	samodzielny referent administracyjny	I i II	—	700 — 1200
18	kierownik kancelarii	I i II	—	800 — 1000
19	kierownik hali maszyn	I i II	—	700 — 900
20	maszynistka poza halą maszyn	I i II	—	700 — 900
21	korektorka maszynopisowni	I i II	—	600 — 800
22	maszynistka w hali maszyn	I i II	—	600 — 750
23	referent, sekretarka	I i II	—	500 — 700
24	telefonistka	I i II	—	500 — 650
	CZEŚC II.			
	Zarząd budowlano-montażowy			
1	kierownik	I	I	1900 — 2400
		II	I	1600 — 2200
2	główny inżynier zastępca kierownika	I	I	1700 — 2300
		II	I	1500 — 2100
3	zastępca kierownika do spraw ekonomicznych	I i II	II	1400 — 1650
4	dyspozytor	I i II	II	1450 — 1800
5	kierownik samodzielnej sekcji wykonawstwa	I i II	II	1400 — 1650

1	2	3	4	5
6	samodzielne stanowisko pracy starszego inżyniera	I i II	II	1400 — 1600
7	inspektor (inżynier) KT kierownik sekcji kosztorysów cen i umów, starszy technik normowania pracy, inżynier BHP.	I i II	II	1100 — 1500
8	kierownik samodzielnej sekcji ekonomicznej lub samodzielne stanowisko pracy ekonomisty do spraw określonych	I i II	II	1050 — 1450
9	asystent dyspozytora	I i II	II	1050 — 1450
10	inżynier, technik BHP	I i II	II	950 — 1350
11	ekonomista ,technik normowania pracy	I i II	II	900 — 1150
12	technik, chronometrażysta, starszy referent do spraw technicznych lub ekonomicznych	I i II	—	900 — 1150
13	referent do spraw technicznych lub ekonomicznych	I i II	—	700 — 900
14	kierownik komórki (samodzielny referent) kadr	I i II	—	900 — 1250
15	kierownik sekcji (samodzielny referent administracyjny)	I i II	—	700 — 1200
16	referent	I i II	—	500 — 700
	CZEŚC III			
	Stanowiska techniczne w jednostkach organizacyjnych wykonawstwa (produkcji) wchodzących w skład przedsiębiorstwa			
1	kierownik odcinka budowlano-montażowego	I i II	I	1600 — 2200
2	główny inżynier zastępca kierownika odcinka	I i II	I	1500 — 2100
3	kierownik robót	I, II i III	I	1400 — 1800
4	starszy inżynier	I i II	I	1300 — 1700
5	starszy majster montażu urządzeń, specjalnych i konstrukcji stalowych	I, II, III	I	1200 — 1600
6	majster montażu urządzeń specjalnych i konstrukcji stalowych, starszy majster innych specjalności	I, II, III	I	1100 — 1500
7	majster innych specjalności	I, II, III	I	1000 — 1400
8	inżynier, starszy technik	I, II	II	1300 — 1450
9	ekonomista — samodzielne stanowisko pracy do spraw określonych planowania, zaopatrzenia, zatrudnienia i płac na odcinkach i dużych budowach . . .	I, II	—	900 — 1450
10	technik	I, II, III	—	900 — 1150
11	sanitariusz	I, II	—	500 — 600
	CZEŚC IV			
	Organizacyjne jednostki pomocnicze wchodzące w skład przedsiębiorstwa			
1	kierownik oddziału (biura): produkcji pomocniczej, zopatrzenia, transportu	I	II	1700 — 2050
		II	II	1550 — 1900
2	kierownik bazy: sprzętu, transportu	I	II	1500 — 2050
		II	II	1400 — 1900
		III	II	1200 — 1600
3	zastępca do spraw technicznych lub eksploatacyjnych, kierownika wymienionego pod lp. 1 i 2 w części IV	I	II	1450 — 1900
		II	II	1400 — 1800
4	kierownik działu lub samodzielnej sekcji przewozów i eksploatacji, technicznego i dyspozytor	I	II	1400 — 1650
		II	II	1350 — 1600
5	kierownik zakładu produkcji pomocniczej, warsztatów, stacji obsługi	I	II	1400 — 1700
		II	II	1300 — 1500
		III	II	1150 — 1300
6	starszy inżynier zastępca kierownika wymienionego pod lp. 5 w części IV .	I	II	1400 — 1650
		II	II	1200 — 1450
7	starszy majster montażu urządzeń mechanicznych	I	II	1500 — 1700
		II	II	1300 — 1600
		III	II	1200 — 1500
8	kalkulator i weryfikator w warsztacie i stacji obsługi	I	II	1000 — 1400
		II	II	900 — 1300
9	inspektor zajezdni	I	II	1000 — 1250
		II	II	900 — 1150
10	majster montażu urządzeń mechanicznych, starszy majster innych specjalności	I	II	1300 — 1600
		II	II	1200 — 1500
		III	II	1000 — 1400
11	majster innych specjalności	I	II	1200 — 1500
		II	II	1100 — 1400
		III	II	900 — 1300
12	kierownik magazynu głównego, kierownik bazy materiałowej, kierownik magazynu	I	II	1150 — 1500
		II	II	1050 — 1300
		III	II	1000 — 1200
13	starszy magazynier	I	II	1000 — 1200
		II, III	II	900 — 1050
14	magazynier	I, II, III	II	650 — 950
15	kierownik laboratorium	I, II, III	—	1000 — 1700
16	laborant	I, II,III	—	550 — 750
17	kierownik hotelu robotniczego powyżej 1200 łóżek		—	1000 — 1200
	od 500 do 1200 łóżek		—	900 — 1100
	do 500 łóżek		—	800 — 950

Uwaga: Stanowiska administracyjno-biurowe nie wymienione w części II-ej należy zaszeregować według zasad, ustalonych w części I Stanowsika nie wymienione w części III-ej należy zaszeregować według zasad części II-ej. Stanowiska techniczno-ekonomiczne i administracyjno-biurowe nie wymienione w części IV-ej należy zaszeregować odpowiednio według zasad ustalonych w części II-ej i III-ej.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 100
Ministra Budownictwa Miast i Osiedli
z dnia 26 kwietnia 1956 r.

Pracownicy zatrudnieni na niżej wymienionych stanowiskach w jednostkach organizacyjnych wykonawstwa lub na robotach wykonawstwa budowlano-montażowego kategorii I lub II otrzymują następujące miesięczne dodatki do wynagrodzeń zasadniczych:

Lp.	Stanowisko	Kategoria jednostki organizacyjnej	Wysokość dodatku
1	Kierownik odcinka . .	I II	do 200 zł —
2	główny inżynier zastępca kierownika odcinka .	I II	do 200 zł —
3	kierownik robót	I II III	do 400 zł do 200 zł —
4	starszy majster i majster urządzeń specjalnych i konstrukcji stalowych oraz starszy majster i majster innych specjalności w produkcji podstawowej	I II III	do 200 zł do 100 zł —

Dodatki powyższe wlicza się do podstawy wymiaru premii i dodatków zmianowych (i godzin nadliczbowych w odniesieniu do majstrów).

Powyższe dodatki przysługują pracownikom zatrudnionym na wyżej wymienionych stanowiskach w jednostkach organizacyjnych zaliczonych do I-ej lub II-ej kategorii. Z chwilą przejścia pracownika do pracy z jednostki organizacyjnej jednej kategorii do innej kategorii — dodatki przyznaje się, zmienia lub cofa bez wypowiedzenia warunków płacy i pracy.

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 100
Ministra Budownictwa Miast i Osiedli
z dnia 26 kwietnia 1956 r.

TABELA DODATKÓW LOKALNYCH

dla pracowników inżynieryjno-technicznych i administracyjno biurowych, zatrudnionych w przedsiębiorstwach budowlano-montażowych

Wysokość wynagrodzenia zasadniczego miesięcznego w złotych od—do	Wysokość miesięcznego dodatku w złotych	
	stołecznego	morskiego
1601 — 3000	72	61
1101 — 1600	65	55
801 — 1100	55	46
651 — 800	45	38
500 — 650	35	31

Uwaga: Dodatki stołeczne wypłaca się pracownikom zatrudnionym w zakładach pracy znajdujących się w m. st. Warszawie, a dodatki morskie w zakładach pracy znajdujących się w miastach: Gdańsku, Gdyni, Sopocie, Elblągu i Szczecinie oraz powiatach elbląskim, gdańskim, puckim, szczecińskim, wolińskim i wejherowskim. —

Załącznik Nr 4 do zarządzenia Nr 100
Ministra Budownictwa Miast i Osiedli
z dnia 26 kwietnia 1956 r.

Wykaz kategorii płac dla przedsiębiorstw budowlano-montażowych oraz zasady zaliczania jednostek orgnizacyjnych, wchodzących w skład przedsiębiorstw do kategorii płac.

§ 1. Do kategorii I, przewidzianej w tabeli wynagrodzeń zasadniczych, stanowiącej załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 100 Ministra Budownictwa Miast i Osiedli z dnia 26 kwietnia 1956 r. zaliczone zostały przedsiębiorstwa budowlano-montażowe nadzorowane przez Centralne Zarządy Budownictwa Miejskiego: Warszawa, Śląsk, Północ, Południe, Zachód, Centralne Zarządy: Robót Inżynieryjnych, Robót Instalacyjnych, Centralny Zarząd Budownictwa Wojskowego i Centralny Zarząd Budownictwa Wiejskiego.

§ 2. 1. Jednostki organizacyjne wchodzące w skład przedsiębiorstw budowlano-montażowych należy zaliczać do kategorii, przewidzianych w tabeli płac zasadniczych według następujących zasad:

1) zarząd budowlano-montażowy o przerobie w skali rocznej 40 mio zł i więcej zaliczać należy do I kategorii, zaś poniżej tej kwoty do II kategorii;
2) odcinek budowlano-montażowy o przerobie w skali rocznej 20 mio zł i więcej zaliczać należy do I kategorii, poniżej zaś tej kwoty do II kategorii;
3) budowę o przerobie w skali rocznej 5 mio zł i więcej zaliczać należy do I kategorii, od 3 mio zł do 5 mio zł do II kategorii, zaś poniżej 3 mio zł do III kategorii;
4) bazę sprzętu o przerobie w skali rocznej 5 mio zł i więcej zaliczyć należy do I kategorii, od 3 mio zł do 5 mio zł do II kategorii, zaś poniżej 3 mio zł do III kategorii;
5) bazę transportu o 75 jednostkach ciągnących i więcej przy wielkości masy towarowej do przewiezienia w roku ca 850 tys. tonn zaliczać należy do I kategorii, od 45 do 75 jednostek ciągnących przy wielkości masy towarowej do przewiezienia w roku ca 650 tys. tonn do II kategroii, zaś poniżej 45 jednostek ciągnących i poniżej 450 tys. tonn masy towarowej w roku do przewiezienia do III kategroii;
6) zarząd (biuro) produkcji pomocniczej o przerobie w skali rocznej 16 mio zł i więcej zaliczać należy do I kategorii, od 9 mio do 16 mio zł do II kategorii,

2. Zasady zaliczania jednostek organizacyjnych produkcji pomocniczej, wchodzących w skład przedsiębiorstw budowlano-montażowych do kategorii, przewidzianych w tabeli płac zasadniczych ustali dyrektor centralnego zarządu, zachowując proporcje, wynikające z postanowień ust. 1.

§ 3. Na wniosek dyrektora przedsiębiorstwa, dyrektor centralnego zarządu może zaliczyć w przypadkach gospodarczo uzasadnionych — jednostkę organizacyjną wymienioną w § 2 do kategorii bezpośrednio wyższej od tej, jaka wynika z postanowień § 2.—

Załącznik Nr 5 do zarządzenia Nr 100
Ministra Budownictwa Miast i Osiedli
z dnia 26 kwietnia 1956 r.

ZESTAWIENIE

kwot przeznaczonych na zwiększenie funduszu płac w 1956 r.

Lp.	Centralny Zarząd	Dodatkowy fundusz płac w tysiącach złotych
1	2	3
1	Centralny Zarząd Budownictwa Miejskiego — „Warszawa"	1.410
2	Centralny Zarząd Budownictwa Miejskiego — „Śląsk"	1.300
3	Centralny Zarząd Budownictwa Miejskiego — „Północ"	1.370
4	Centralny Zarząd Budownictwa Miejskiego — „Południe"	1.510
5	Centralny Zarząd Budownictwa Miejskiego — „Zachód"	1.070
6	Centralny Zarząd Robót Inżynieryjnych Budownictwa Miejskiego . .	1.170
7	Centralny Zarząd Robót Instalacyjnych Budownictwa Miejskiego . .	1.460
8	Centralny Zarząd Budownictwa Wojskowego	1.480
9	Centralny Zarząd Budownictwa Wiejskiego	2.550
	Razem:	13.320

71

ZARZĄDZENIE Nr 101
MINISTRA BUDOWNICTWA MIAST I OSIEDLI

z dnia 26 kwietnia 1956 r.

w sprawie zasad premiowania pracowników umysłowych zatrudnionych w zakładach produkcji pomocniczej i prefabrykacji.

(L. dz. ZP/3/2143/56)

§ 1. W porozumieniu z Zarządem Głównym Związku Zawodowego Pracowników Budownictwa i Przemysłu Materiałów Budowlanych wprowadza się regulamin premiowania pracowników umysłowych, zatrudnionych w zakładach produkcji pomocniczej i prefabrykacji wchodzących w skład przedsiębiorstw budowlano-montażowyh, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2. 1. Zarządzenie obowiązuje od dnia 1 kwietnia 1956 r.

2. Jednocześnie tracą moc obowiązującą:

1) zarządzenie Nr 84 Ministra Budownictwa Miast i Osiedli z dnia 18 lipca 1951 r. w sprawie zasad premiowania pracowników umysłowych zatrudnionych w zakładach produkcji pomocniczej (Dz. Urz. MBMiO Nr 9, poz. 83);

2) zarządzenie Nr 63 Ministra Budownictwa Miast i Osiedli z dnia 12 kwietnia 1952 r. w sprawie zasad premiowania pracowników umysłowych zatrudnionych w zakładach produkcji pomocniczej (Dz. Urz. MBMiO Nr 7, poz. 64).—

Minister wz. **E. Świrkowski**

Załącznik do zarządzenia Nr 101
Ministra Budownictaw Miast i Osiedli
z dnia 26 kwietnia 1956 r.

REGULAMIN

premiowania pracowników umysłowych, zatrudnionych w zakładach produkcji pomocniczej i prefabrykacji wchodzących w skład przedsiębiorstw budowlano-montażowych.

§ 1. Regulamin ustala zasady premiowania pracowników umysłowych zatrudnionych w zakładach produkcji pomocniczej i prefabrykacji wchodzących w skład przedsiębiorstw budowlano-montażowyh, zajmujących stanowiska, oznaczone jako stanowiska premiowane w tabeli, stanowiącej załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 100 Ministra Budownictwa Miast i Osiedli z dnia 26 kwietnia 1956 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników inżynieryjno-technicznych i administracyjno-biurowych, zatrudnionych w przedsiębiorstawch budowlano-montażowych (Dz. Urz. MBMiO Nr 11, poz. 70).

§ 2. Miesięczną premię dla pracowników określonych w § 1 oblicza się w procentach od wynagrodzenia zasadniczego za wykonanie i przekroczenie miesięcznego planu produkcji zakładu według asortymentów produkcji.

§ 3. 1. Premia uzależniona jest od wykonania miesięcznego planu produkcji zakładu w wyrazie wartościowym. Do obliczenia procentowego wykonania planu przyjmuje się wartość wykonanej produkcji pomniejszoną o dwukrotną wartość uznanych reklamacji zgłoszonych w ciągu miesiąca od dnia wysłania produktu z zakładu.

2. Dyrektor przedsiębiorstwa, w skład którego wchodzi zakład, może zarządzić, aby do obliczenia procentowego wykonania planu w zakładzie prefabrykacji lub zakładzie produkcji pomocniczej produkującego jeden asortyment towarowy przyjmować plan i wykonanie planu zakładu w wyrazie rzeczowym.

§ 4. 1. W przypadku przekroczenia planu produkcji w asortymentach, których produkcja nie znajduje uzasadnienia gospodarczego lub wpływa szkodliwie na wykonanie innych zaplanowanych asortymentów, dyrektor przedsiębiorstwa może uznać przekroczony plan za wykonany w 100%.

2. Jeżeli plan zakładu został wykonany w wyrazie wartościowym, a plan przedsiębiorstwa, w skład którego wchodzi zakład, nie został wykonany, dyrektor przedsiębiorstwa może pozbawić premii pracowników zakładu jeśli uważa, że nie wykonanie planu produkcji podstawowej spowodowane zostało niewłaściwą pracą zakładu polegającą na niewykonaniu poszczególnych asortymentów lub wykonaniu ich w nienależytej jakości.

§ 5. Premię oblicza się wg następującej tabeli:

Wykonanie planu produkcji w procentach	Premia w procentach od wynagrodzenia zasadniczego
100	15
101	19
102	23
103	26
104	29
105 i więcej	32

Przy niepełnych procentach wykonania planu przyjmuje się ułamek 0,5 i powyżej za jeden, a poniżej 0,5 — nie uwzględnia się.

§ 6. Premię przyznaje dyrektor przedsiębiorstwa. Premię wypłaca się za miesiąc ubiegły w ciągu następnego miesiąca.

§ 7. Pracownicy tracą całkowicie lub częściowo prawo do przypadającej im premii, jeżeli zostanie stwierdzone, że na skutek niedbalstwa w wykonywaniu ciążących na nich obowiązków, narazili na szkodę interesy zakładu pracy lub dopuścili się wykroczenia, szczególnie z zakresu bezpieczeństwa pracy. Decyzję o tym podejmuje dyrektor przedsiębiorstwa.

72

ZARZĄDZENIE Nr 102
MINISTRA BUDOWNICTWA MIAST I OSIEDLI

z dnia 26 kwietnia 1956 r.

w sprawie zasad premiowania pracowników umysłowych, zatrudnionych w bazach transportu, wchodzących w skład przedsiębiorstw budowlano-montażowych.

(L. dz. ZP/3/2142/56)

W wykonaniu uchwały Nr 187 Prezydium Rządu z dnia 11 kwietnia 1956 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników inżynieryjno-technicznych i administracyjno-biurowych zatrudnionych w budownictwie, w porozumieniu z Zarządem Głównym Związku Zawodowego Pracowników Budownictwa i Przemysłu Materiałów Budowlanych zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się dla pracowników umysłowych, zatrudnionych w bazach transportu wchodzących w skład przedsiębiorstw budowlano-montażowych, zasady premiowania zawarte w regulaminie, stanowiącym załącznik do zarządzenia.

§ 2. Pracowników, określonych w § 1 nie obowiązuje zarządzenie Nr 217 Ministra Budownictwa Miast i Osiedli z dnia 29 września 1954 r. w sprawie premiowania pracowników umysłowych zatrudnionych w transportowych jednostkach organizacyjnych (Dz. Urz. MBMiO Nr 18, poz. 134) oraz zarządzenie Nr 246 Ministra Budownictwa Miast i Osiedli z dnia 18 listopada 1954 r. w sprawie zmiany tymczasowego regulaminu premiowania pracowników umysłowych, zatrudnionych w jednostkach służby transportu resortu Ministra Budownictwa Miast i Osiedli (Dz. Urz. MBMiO Nr 21, poz. 163).

§ 3. Zarządzenie obowiązuje od dnia 1 kwietnia 1956 r.

Minister w z. **E. Świrkowski**

Załącznik do zarządzenia Nr 102
Ministra Budownictwa Miast i Osiedli
z dnia 26 kwietnia 1956 r.

REGULAMIN

premiowania pracowników umysłowych zatrudnionych w bazach transportu wchodzących w skład przedsiębiorstw budowlano-montażowyh.

§ 1. Regulamin ustala zasady miesięcznego premiowania pracowników umysłowych, zatrudnionych w bazach transportu i warsztatach naprawczych wchodzacych w skład przedsiębiorstw budowlano-montażowych, zajmujących sta-

nowiska oznaczone jako premiowane w tabeli, stanowiącej załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 100 Ministra Budownictwa Miast i Osiedli z dnia 26 kwietnia 1956 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników inżynieryjno-technicznych i administracyjno-biurowych, zatrudnionych w przedsiębiorstwach budolwano-montażowych (Dz. Urz. MBMiO Nr 11, poz. 70).

§ 2. Premia miesięczna przysługuje za wykonanie następujących dwóch wskaźników planu produkcyjnego:

„A" — miesięcznego planu usług transportowych przez własny tabor mechaniczny;

„B" — zaplanowanych na dany miesiąc tonno/kilometrów przez własny tabor mechaniczny.

§ 3. 1. Wskaźnik „A" oblicza się jako stosunek rzeczywiście przewiezionych tonn w miesiącu sprawozdawczym do ilości tonn zaplanowanych do przewiezienia na dany miesiąc.

2. Wskaźnik „B" oblicza się jako stosunek rzeczywiście wykonanych w miesiącu sprawozdawczym tonno/kilometrów do zaplanowanych na dany miesiąc.

§ 4. 1. Ustalanie planów według wskaźników „A" i „B" dokonuje się ściśle na podstawie obowiązujących instrukcji o planowaniu usług transportowych w budownictwie.

2. Wykonanie planu według wskaźników „A" i „B" oblicza się na podstawie obowiązującej sprawozdawczości.

§ 5. Premię przysługującą za wykonanie wskaźników „A" i „B" oblicza się według następujących tabel:

1. **Premia za wskaźnik „A"**

Procent wykonania planu usług transportowych	premia w procentach
100	15
101	19
102	23
103	26
104	29
105 i więcej	32

2. **Premia za wskaźnik „B"**

Procent wykonania zaplanowanych tonno/kilometrów	premia w procentach
100	15
101	19
102	23
103	26
104	29
105 i więcej	32

3. Przy niepełnych procentach wykonania planu, o którym mowa w ust. 1 i 2, przyjmuje się ułamek 0,5 i powyżej za jeden, a poniżej 0,5 nie uwzględnia się.

Premia miesięczna jest średnią artymetyczną procentów premii za wykonanie wskaźników „A" i „B".

§ 6. W przypadku nie wykonania w 100% jednego ze wskaźników „A" lub „B" premia miesięczna przysługuje w wysokości, wynikającej z obliczenia średniej arytmetycznej według postanowień § 5, przy czym w obliczeniu tym wysokość punktów premiowych za niewykonany w 100% wskaźnik „A" lub „B" ustala się na 15 pomniejszone o 2 punkty premiowe za każdy jeden procent niewykonania planu.

§ 7. 1. Od premii obliczonej według §§ 5 i 6 potrąca się po 1% za każdy 1% względnego przekroczenia miesięcznego planu funduszu płac robotników usługowych, zatrudnionych w bazach transportu.

2. W przypadku względnego przekroczenia miesięcznego planu funduszu płac robotników usługowych, zatrudnionych w bazach transportu ponad 5% — premia nie przysługuje.

3. Procent wykonania planu funduszu płac określa się przy użyciu wskaźnika korygującego, równego procentowi wykonania usług transportowych. Procent wykonania usług transportowych jest to średnia arytmetyczna procentu wykonania planu przewozu w tonnach i procentu wykonania planu przewozu w tonno/kilometrach.

§ 8. W pprzypadku nie wykonania w 100% obydwu wskaźników planu „A" i „B" premia miesięczna za dany miesiąc nie przysługuje.

§ 9. 1. Premię miesięczną dla pracowników umysłowych baz transportu zatwierdza na wniosek kierownika bazy dyrektor przedsiębiorstwa.

2. Premia za dany miesiąc psrawozdawczy powinna być wypłacana w miesiącu następnym.

§ 10. Premię miesięczną oblicza się od wynagrodzenia zasadniczego.

§ 11. 1. Pracownik lub zespół pracowników może być pozbawiony częściowo lub całkowicie premii w przypadku stwierdzenia niedostatecznego wykonania ciążących na nich obowiązków, a w szczególności w razie nieprzestrzegania dyscypliny pracy i płac, marnotrawstwa materiałowego, niewłaściwego wykorzystania maszyn i urządzeń oraz nieprzestrzegania przepisów z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.

2. O zmniejszeniu premii i wysokości zmniejszenia decyduje: w stosunku do zespołu pracowników danej jednostki organizacyjnej, bądź też do jej kierownictwa — zatwierdzający premię, zaś w stosunku do poszczególnych pracowników — kierownik danej jednostki organizacyjnej.

§ 12. Premie nie oparte na postanowieniach regulaminu będą traktowane jako wypłaty pozbawione legalnych podstaw.

73

ZARZĄDZENIE Nr 103
MINISTRA BUDOWNICTWA MIAST I OSIEDLI

z dnia 26 kwietnia 1956 r.

w sprawie zmian w regulaminach premiowania pracowników umysłowych zatrudnionych w przedsiębiorstwach budowlano-montażowych.

(L. dz. ZP/3/2140/56)

W wykonaniu uchwały Nr 187 Prezydium Rządu z dnia 11 kwietnia 1956 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników inżynieryjno-technicznych i administracyjno-biurowych zatrudnionych w budownictwie, po porozumieniu z Zarządem Głównym Związku Zawodowego Pracowników Budownictwa i Przemysłu Materiałów Budowlanych zarządza się, co następuje:

§ 1. W regulaminie premiowania pracowników inżynieryjno-technicznych i administracyjnych, zatrudnionych na budowach i odcinkach budowlano-montażowych, stanowiącym załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 100 Ministra Budownictwa Miast i Osiedli z dnia 4 czerwca 1955 r. w sprawie zasad premiowania pracowników umysłowych zatrudnionych w jednostkach wykonawstwa budowlano-montażowego (Dz. Urz. MBMiO Nr 11, poz. 70) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 otrzymuje brzmienie: „Regulamin ustala zasady premiowania pracowników inżynieryjno-technicznych i administracyjnych zatrudnionych na budowach i odcinkach budowlanych przedsiębiorstw budowlano-montażowych przy produkcji podstawowej oraz przy niewydzielonych usługach, zajmujących stanowiska, oznaczone jako stanowiska premiowane w tabeli płac, stanowiącej załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 100 Ministra Budownictwa Miast i Osiedli z dnia 26 kwietnia 1956 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników inżynieryjno-technicznych i administracyjno-biurowych zatrudnionych w przedsiębiorstwach budowlano-montażowych.

2) W § 2 ust. 6 zastępuje się tabelę, określającą wysokość premii, następującą tabelą:

za wykonanie planu w				przysługuje premia w wysokości	grupa premiowa I	grupa premiowa II
			100%		20%	15%
„	„	„	101%	„	24%	19%
„	„	„	102%	„	28%	23%
„	„	„	103%	„	31%	26%
„	„	„	104%	„	34%	29%
„	„	„	105%	i powyżej	37%	32%

3) w § 2 ust. 7 zastępuje się wyrazy: „płacy zasadniczej z dodatkiem funkcyjnym" wyrazami „wynagrodzenia zasadniczego" oraz skreśla się ostatnie zdanie.

4) W § 3 ust. 2 liczbę „80%" zastępuje się liczbą „70%".

5) W § 6 ust. 1 liczbę „6%" zastępuje się liczbą „5%", a liczbę „70%" wyrazami: „45% dla pracowników I-ej grupy premiowej i 40% dla pracowników II-ej grupy premiowej".

6) W § 6 ust. 2 liczbę „25%" zastępuje się liczbą „10%".

7) W § 7 ust. 1 skreślając dwukropek po wyrazach „w wysokości" wpisuje się w miejsce tabeli określającej wysokość premii następujące wyrazy: „12% wynagrodzenia zasadniczego za wykonanie planu w 100% i więcej pod warunkiem wykonania podstawowych zadań rzeczowych w generalnym wykonawstwie ustalonych przez dyrektora jednostki zatwierdzającej plan". Skreśla się przedostatnie zdanie w tym ustępie poczynając od wyrazów: „Przy niepełnych procentach ..." aż do wyrazów ... „nie uwzględnia się".

8) W § 7 ust. 2 skreśla się wyrazy: „z dodatkiem funkcyjnym" oraz ostatnie zdanie.

§ 2. W regulaminie premiowania pracowników inżynieryjno-technicznych i administryjnych zatrudnionych w administracyjnych jednostkach budowlano-montażowych, stanowiącym załącznik Nr 2 do zarządzenia, wymienionego w § 1 wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 otrzymuje brzmienie: „Regulamin ustala zasady premiowania pracowników inżynieryjno-technicznych i administracyjnych zatrudnionych w komórkach administracyjnych przedsiębiorstw budowlano-montażowych i zarządach budowlano-montażowych, zajmujących stanowiska, oznaczne jako stanowiska premiowane w tabeli płac zasadniczych, stanowiącej załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 100 Ministra Budownictwa Miast i Osiedli z dnia 26 kwietnia 1956 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników inżynieryjno-technicznych i administracyjno-biurowych, zatrudnionych w przedsiębiorstwach budowlano-montażowych"".

2) W § 2 ust. 7 zastępuje się tabelę określającą wysokość premii następującą tabelą:

	grupa premiowa I	grupa premiowa II
za wykonanie planu w 100% przysługuje premia w wysokości	20%	15%
„ „ „ 101% „	24%	19%
„ „ „ 102% „	28%	23%
„ „ „ 103% „	31%	26%
„ „ „ 104% „	34%	29%
„ „ „ 105% i powyżej	37%	32%

3) W § 2 ust. 8 zastępuje się wyrazy: „płacy zasadniczej z dodatkiem funkcyjnym" wyrazami „wynagrodzenia zasadniczego" oraz skreśla się ostatnie zdanie.

4) W § 3 ust. 1 skreśla się ostatnie zdanie.

5) W § 3 dodaje się ust. 5 o następującym brzmieniu: „Wprowadzenie zmian do zatwierdzonego planu oddawania do użytku najważniejszych obiektów dopuszczalne jest tylko w przypadkach uzasadnionych udokumentowanymi opóźnieniami dostaw importowych".

6) W § 4 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „Na poczet premii kwartalnej wypłaca się w każdym miesiącu kwartału zaliczki, a po ukończeniu kwartału rozlicza się premię kwartalną. Miesięczne zaliczki wypłaca się w wysokości 10% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego pod warunkiem wykonania planu co najmniej w 100%. Wypłacone zaliczki nie podlegają zwrotowi".

7) W § 4 ust. 2 lit. b) zastępuje się liczbę „40%" liczbą „20%" oraz zastępuje się wyrazy: „płacy zasadniczej z dodatkiem funkcyjnym" wyrazami „wynagrodzenia zasadniczego". Ostatnie zdanie w tym ustępie skreśla się.

§ 3. W instrukcji w sprawie określania podstawowych zadań rzeczowych, stanowiącej załącznik Nr 3 do zarządzenia wymienionego w § 1 wprowadza się następujące zmiany:

1) wymienioną w §§ 1, 3, 8 i 12 liczbę „80%" zastępuje się liczbą „70%".

2) Nadaje się następujące brzmienie tytułowi części IV: „Część IV-ta — budowy (obiekty), wchodzące w skład wojewódzkich zjednoczeń budownictwa wiejskiego".

3) § 15 otrzymuje brzmienie:
   1. Dla budów (obiektów), prowadzonych przez wojewódzkie zjednoczenia budownictwa wiejskiego podstawowe zadania rzeczowe ustalać będzie na każdy miesiąc dyrektor wojewódzkiego zjednoczenia budownictwa wiejskiego zgodnie z zasadami niniejszej instrukcji z tym, że przy określaniu podstawowych zadań rzeczowych nie uwzględnia się wartości planu, dotyczących robót remontowych, adaptacyjnych i specjalnych niekubaturowych.
   2. Podstawowe zadania rzeczowe ustala dyrektor wojewódzkiego zjednoczenia budownictwa wiejskiego w terminie 3-dniowym od dnia zatwierdzenia planu operatywnego przez prezydium wojewódzkiej rady narodowej.

§ 4. W piśmie okólnym Nr 58 Ministerstwa Budownictwa Miast i Osiedli z dn. 26 sierpnia 1955 r. w sprawie jednolitej wykładni przepisów o zasadach określania podstawowych zadań rzeczowych, wymienioną w pkt 3 liczbę „80%" zastępuje się liczbą „70%".

§ 5. W załączniku Nr 1 do zarządzenia Nr 11 Ministra Budownictwa Miast i Osiedli z dnia 25 stycznia 1955 r. w sprawie zasad premiowania pracowników umysłowych zatrudnionych w bazach sprzętu budowlanego (Dz. Urz. MBMiO Nr 3, poz. 18) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 otrzymuje brzmienie następujące:
„Regulamin ustala zasady miesięcznego premiowania pracowników umysłowych, zatrudnionych w bazach sprzętu budowlanego oraz w warsztatach remontowych, (stacjach obsługi) w bazach sprzętu, zajmujących stanowiska oznaczone jako stanowiska premiowane w tabeli stanowiącej załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 100 Ministra Budownictwa Miast i Osiedli z dnia 26 kwietnia 1956 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników inżynieryjno-technicznych i administracyjno-biurowych, zatrudnionych w przedsiębiorstwach budowlano-montażowych".

2) W § 4 ust. 1 zastępuje się tabelę, określającą wysokość premii następującą tabelą:

procent wykonania	procent premii
100	17
99	20
98	23
97	26
96	29
95 i mniej	32

Przy niepełnych procentach wykonania zaplanowanego współczynnika remontu przyjmuje się ułamek 0,5 i powyżej — za jeden, a poniżej 0,5 nie uwzględnia się.

3) § 6 otrzymuje brzmienie:
„Premię miesięczną oblicza się od wynagrodzenia zasadniczego".

4) W § 8 skreśla się ust. 3.

§ 6. W regulaminie premiowania pracowników oddziałów projektowania organizacji robót, stanowiącym załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 34 Ministra Budownictwa Miast i Osiedli z dnia 22 lutego 1955 r. w sprawie sporządzania projektów organizacji budowy i robót organizowanych przy przedsiębiorstwach budowlano-montażowych oddziałów projektowania organizacji robót oraz obowiązku stosowania dokumentacji organizacyjnej (Dz. Urz. MBMiO Nr 4, poz. 34) wprowadza się następujące zmiany:

Ust. 2 otrzymuje brzmienie następujące:

a) „Premia dla pracowników, o których mowa w pkt. 1, przysługuje:
   A — za wykonanie wszystkich zadań wynikających z miesięcznego harmonogramu zadań rzeczowych 20% wynagrodzenia zasadniczego,
   B — za jakościowe wykonanie zadań:
   przy jakości bardzo dobrej — 12% wynagrodzenia zasadniczego,
   przy jakości dobrej — 9% wynagrodzenia zasadniczego,
   przy jakości dostatecznej — 6% wynagrodzenia zasadniczego".

§ 7. W regulaminie premiowania pracowników inżynieryjno-technicznych bezpieczeństwa i higieny pracy, stanowiącym załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 100 Ministra Budownictwa Miast i Osiedli z dnia 12 maja 1954 r. w sprawie wynagradzania pracowników inżynieryjno-technicznych bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. Urz. MBMiO Nr 9, poz. 58) wprowadza się następujące zmiany:

W § 2 skreśla się wyrazy: „przy zastosowaniu współczynnika 1,0" oraz dopisuje się punkt 3) o następującej treści:

„3) pracownicy inżynieryjno-techniczni BHP premiowani kwartalnie mają prawo do zaliczki miesięcznej, na poczet premii kwartalnej w pełnej wysokości przysługującej dla pracowników inżynieryjno-technicznych, zatrudnionych w danym zakładzie pracy — według zasad przewidzianych w regulaminie premiowania obowiązującym tych pracowników".

§ 8. Departament Zatrudnienia i Płac opracuje do dnia 1 sierpnia 1956 r. projekty aktów normatywnych obejmujących jednolite teksty regulaminów premiowania, o których mowa w zarządzeniu.

§ 9. Zarządzenie obowiązuje od dnia 1 kwietnia 1956 r. z wyjątkiem postanowień zawartych w § 3 pkt 2) zarządzenia, które wchodzą w życie z dniem 1 czerwca 1956 r.

Minister wz. **E. Świrkowski**

Druk. Akcydens., W-wa. Tamka 3. 3500. Zam. 929 z dnia 15.VI.56. r. B-7-26352. Cena 2 zł.